



**INFORME DE CUENTA PÚBLICA
AÑO 2019**

**INSTITUTO SUPERIOR DE COMERCIO N°2
"JOAQUÍN VERA MORALES"
RBD 8507-3**

1.- IDENTIFICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO:

Nombre Oficial: INSTITUTO SUPERIOR DE COMERCIO N°2, "JOAQUÍN VERA MORALES"					
RBD	8507 - 3	Rec. Oficial (N° Dcto.. Fecha)	Decreto N° 115 26.02.2014	Matrícula total	1.056
Dirección: AVENIDA ESPAÑA 554					
Comuna	SANTIAGO	Deprov	SANTIAGO CENTRO	Región	METROPOLITANA
Teléfono(s)		Celular	9 5668 7394	Correo Electrónico	insucodos@comeduc.cl
Jornada (Mañana/Tarde Extendida, J E C)	Extendida			Índice de Vulnerabilidad	89,62
Oferta educativa					
Especialidad		Rec. Of. (N° Dec. Fecha)		N° Cursos	N° de Alumnos
Administración mención Recursos Humanos		Rex N° 695 16.03.2001		5	166
Contabilidad		Rex N° 695 16.03.2001		5	161
Programación		Rex. N° 971 17.04.2019		4	137
Nombre del Director(a) del Establecimiento		RAFAEL RENÁN CONTRERAS CALDERÓN			
RUT:	8.628.342-5	Años de servicio en el cargo:		08	

2.- IDENTIFICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN ADMINISTRADORA

Nombre la Institución Administradora: FUNDACIÓN NACIONAL DEL COMERCIO PARA LA EDUCACIÓN - COMEDUC		
Dirección: Merced 230, 3er. Piso		
Región: METROPOLITANA	Comuna: SANTIAGO	Teléfonos 22 365 43 40
La I.A. funciona en Inmueble propio, de MINEDUC u otro.		Usufructuario a título precario de la CNC
Reconocimiento de la entidad administradora. (Doc. que otorga personería jurídica)		Inscripción N°33119 del 27.04.2013 en el Registro de Personas Jurídicas sin fines de lucro. Fecha de concesión Personería Jurídica 15.12.1987, Decreto N° 1212 del Ministerio de Justicia.
RUT:		71.499.900-1
Nombre de Represente Legal:		JOSÉ MANUEL FERNÁNDEZ SOLAR
Nombre responsable de la Administración:		JOSÉ MANUEL FERNÁNDEZ SOLAR
Identificación del documento que otorga representación legal.		Escritura Pública del 11.05.2015, Repertorio N° 4662-2015 de la Notaría de Cosme Gomila Gatica

3. INFRAESTRUCTURA DEL INMUEBLE:

Documentación	Información y Observaciones
Certificado de dominio fiscal otorgado por Bienes Raíces, (Número y fecha).	Registro de Propiedad a nombre del Fisco a fojas 54.871 N° 43.621 año 1988 del CBR de Santiago
Certificado de Recepción de Obras del Municipal correspondiente, (Número y fecha).	13.266/ 12-09-2005
Planos, (Número y fecha).	01-10 DE 12/09/2005
Certificaciones actualizadas: Pavimentación, electricidad, gas, etc. (Nº y fecha).	SIN INFORMACIÓN
Certificado o Resolución de Aprobación del Servicio Sanitario correspondiente, (Nº y fecha).	RES. 8388/18-04-2001
Identificación de Propietario	
Inscripción de la destinación o propiedad al MINEDUC, (Número y fecha).	Registro de Propiedad a nombre del Fisco a fojas 54.871 N° 43.621 año 1988 del CBR de Santiago
Identificación del Inmueble traspasado, uso y mantención. , (Número y fecha).	Decreto N° 115 del 26.02.2014
Dependencias utilizables: (Identificación)	TODAS SEGÚN PLANOS
Dependencias en reparación	NINGUNA
Dependencia No utilizable:	NINGUNA

4.-MATRICULA TOTAL DEL ESTABLECIMIENTO POR NIVEL Y CURSOS.

(Matrícula al 30 de abril 2019)

Nivel Educativo	N.º de Cursos	N.º Alumnos Nivel Educativo		
		H	M	TOTAL
1º Medio	9	198	124	322
2º Medio	9	168	139	307
3º Medio	7	121	112	233
4º Medio	7	104	127	231
TOTAL	32	591	502	1093

4.1. MATRÍCULA POR ESPECIALIDAD

(Matrícula al 30 de abril 2019)

Especialidades	N.º de Cursos	N.º Alumnos Nivel Educativo						N.º Total de Alumno(a)s/especialidades		
		3º Medio			4º Medio			H	M	TOTAL
		H	M	TOTAL	H	M	TOTAL			
Administración	5	37	58	95	23	48	71	60	106	166
Contabilidad	5	33	41	74	31	56	87	64	97	161
Programación	4	51	13	64	50	23	73	101	36	137
TOTAL	14	121	112	233	104	127	231	225	239	464

5.- PROMOCIÓN, REPITENCIA Y DESERCIÓN /Traslados

Nivel Educativo	MATRICULA ABRIL 2019			MATRICULA NOVIEMBRE 2019			PROMOCIÓN 2019			REPITENCIA 2019			DESERCIÓN 2019		
	H	M	TOTAL	H	M	TOTAL	H	M	TOTAL	H	M	TOTAL	H	M	TOTAL
1º Medio	198	124	322	191	118	309	176	112	289	15	6	21	18	19	37
2º Medio	168	139	307	165	135	300	152	127	279	13	8	21	14	9	23
Sub Total	366	263	629	356	253	609	328	240	568	28	14	42	22	28	50
ESPECIALIDAD:															
Administración															
3º Medio	37	58	95	35	55	90	35	53	88	0	2	2	2	3	5
4º Medio	23	48	71	22	47	69	22	47	69	0	0	0	1	2	3
ESPECIALIDAD:															
Contabilidad															
3º Medio	33	41	74	34	39	73	34	39	73	0	0	0	6	4	10
4º Medio	31	56	87	31	56	87	31	56	87	0	0	0	0	0	0
ESPECIALIDAD:															
Programación															
3º Medio	51	13	64	45	12	57	44	10	54	1	2	3	4	1	5
4º Medio	50	23	73	48	22	70	47	22	69	1	0	1	1	1	2
Sub Total	225	239	464	215	231	446	213	227	440	2	4	6	14	11	25
TOTAL	591	502	1.093	571	484	1.055	541	467	1.008	30	18	48	36	39	75

6.-PROMEDIO RESULTADOS DEL SIMCE Y PSU Y OTROS INDICADORES DE CALIDAD

SIMCE CUATRO ÚLTIMOS AÑOS

AÑO	2014	2015	2016	2017	2018
Lenguaje	205	257	218	244	232
Matemáticas	217	244	251	245	229
Promedio Leng. /Matemáticas	211	250,5	234,5	244,5	230,5
Ciencias (C. Naturales o Historia)	222	238	217	230	212

INDICADORES DE DESARROLLO PERSONAL Y SOCIAL

AÑO	2016	2017	2018
Autoestima académica y motivación escolar	74	74	74
Clima y convivencia escolar	71	73	74
Participación y formación ciudadana	74	76	77
Hábitos de vida saludable	68	70	69

PSU CUATRO ÚLTIMOS AÑOS

AÑO	2015	2016	2017	2018	2019
Lenguaje	443	437	455	426	438
Matemáticas	433	443	462	442	451
Promedio Lenguaje /Matemáticas	438	440	459	434	445

PROYECTOS DE MEJORAMIENTO DESARROLLADOS 2019 (Técnico Pedagógico, Capacitación docente, Infraestructura, otro)

Nombre	Área de intervención	Participantes
Técnicas de evaluación de aprendizaje y planificación curricular	Gestión Pedagógica	30 docentes
Jornadas de Capacitación COMEDUC	Gestión Pedagógica Liderazgo Convivencia Escolar	42 docentes
Co-docencia	Gestión Pedagógica	18 docentes

7.-PRÁCTICA Y TITULACIÓN SEGÚN COHORTE:

RELACIÓN EGRESO-PRÁCTICA-TITULACIÓN					
ANTECEDENTES CUANTITATIVOS					
AÑOS	N° Als. 4° medio egresados	N° Als Práctica en relación con los egresados	% Als Práctica en relación con los egresados	N° Als titulados en relación con los egresados	% Als Titulados en relación con los egresados
2016	107	102	95.3%	102	95.3%
2017	174	162	93,1%	162	93,1%
2018	163	154	94,5%	154	94,5%
2019	225	211	93.8%	157	93.8%

8.- SEGUIMIENTO DE EGRESADOS

ACTIVIDAD POST AÑOS DE EGRESO DE 4° MEDIO

Datos Iniciales		Nivel de Estudio en Educación Superior			Mixta	Laboral		
AÑO	Egresados	CFT	IP	Universidad	Estudian y Trabajan	Sólo trabaja	Busca trabajo	Sin Información
EGRESO								
2015	214	9%	20%	26%	22%	29%	8%	6%
2016	107	11%	6%	17%	14%	16%	16%	21%
2017	174	6%	17%	11%	33%	15%	13%	39%
2018	163	10%	20%	10%	40%	19%	20%	21%
2019	225	S/I	S/I	S/I	S/I	S/I	S/I	S/I

9.-CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ESTUDIO

NIVEL 2019	HRS. ANUALES PROGRAMADAS	HRS. ANUALES REALIZADAS	%	HRS. ANUALES NO REALIZADAS	%
1° AÑO	11.200	10.894	97,2	306	2,8
2° AÑO	11.200	10.894	97,2	306	2,8
3° AÑO	10.250	9.970	97,2	280	2,8
4° AÑO	8.344	8.064	96,6	280	3,4

10.- HORAS DE CLASES NO REALIZADAS

TOTAL DE HORAS ANUALES	40.994	
CAUSAL	NÚMERO	%
Contingencia Nacional <small>(semana del 25/10 al 29/10, autorizado por Mineduc sin recuperación)</small>	1.172	2,9%
Licencias Médicas	61	0,15%
Permisos Sindicales	108	0,26%
Permisos Administrativos <small>(por convenio colectivo)</small>	104	0,25%

11.-GESTIÓN DIRECTIVA:

La Gestión Directiva corresponde al conjunto de características de conducción de un proceso de gestión que tienen unidad y coherencia, es integradora de las estrategias de desarrollo del Establecimiento Educacional.

La Gestión Directiva es el pilar del quehacer curricular de la escuela, debe ser innovadora e inclusiva que promueva las trayectorias de los aprendizajes de los estudiantes tanto al mundo laboral como a estudios superiores.

Variables operativas	Sí	No	Señalar Evidencias (indicar documento de respaldo, cuando corresponda).
El equipo directivo planifica y se organiza definiendo acciones, seguimiento y control de resultados.	X		Actas de reuniones de equipo directivo
La Planificación anual es de conocimiento de toda la comunidad educativa.	X		Programación semestral de actividades
Se formulan indicadores que permitan verificar el logro de objetivos y metas de Gestión Directiva.	X		Metas Plan estratégico Institucional
Se dispone de personal en todos los niveles directivos, técnicos, docentes y de apoyo, suficientes, idóneo y comprometidos con el logro de los objetivos y metas institucionales.	X		Carpetas de personal
Existe un procedimiento de selección e ingreso de personal docente teniendo presente título, post grado, experiencia en la empresa y liceos y cursos de capacitación en su especialidad/sectores de aprendizaje.	X		Entrevista personal, entrevista psicológica, currículum, recomendaciones. Protocolo de selección Dirección de Personas.
Existe un procedimiento que pondere las exigencias del cargo y las competencias del postulante para la selección e ingreso del personal al establecimiento	X		Descripción de cargos en el reglamento interno.
Existen mecanismos de suplencia que permitan minimizar el impacto de las ausencias docentes en los procesos pedagógicos.	X		Profesores de reemplazo y co-docencia para Plan común y Formación Diferenciada. Material de apoyo pedagógico para FG y FD.
La institución cuenta con un mecanismo de evaluación de desempeño diseñado con la participación de los diferentes estamentos de la comunidad educativa.	X		Plataforma en: https://comeduc.buk.cl
Existe conocimiento integral del personal directivo y académico sobre la aplicación de las Bases Curriculares en la implementación con el proceso educativo correspondiente.	X		Actas de Consejos Técnicos. Capacitaciones para docentes. Jornadas de Directivos organizadas por la Fundación.
El Jefe de UTP en conjunto con el Jefe de producción y de Especialidades promueve, sistematiza y evalúa estrategias de articulación entre la F.G. y FDTP.	X		Planificación Curricular, proyectos colaborativos
Existe una planificación específica de desarrollo sobre los nuevos indicadores de calidad propuestos por el MINEDUC con relación al desarrollo artístico y deportes	X		Plan estratégico institucional

12. GESTIÓN DOCENTE:

PERSONAL DOCENTE EN 1º y 2º MEDIO:

Nombre	Título	Años de experiencia docente	Sectores /subsectores de aprendizaje	Horas de contrato
EDUARDO GONZALEZ	Profesor de lenguaje	05	LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	42
JOSE MIGUEL PARADA	Prof de Castellano, magister en ciencias de la educación con mención en curriculum y evaluación.	09	LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	44
JULIO URBINA PINO	Prof de Castellano	22	LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	30
YASNA FLORES	Prof. de Castellano	06	LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	40
SCARLYE SALINAS	Prof. de Estado en Castellano	02	LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	44
CLAUDIA SANDOVAL HEVIA	Profesor de Inglés	07	INGLES	43
KATHRIN GAJARDO DUARTE	Profesor de Inglés	07	INGLES	44
DARLIN RODRIGUEZ BECERRA	Prof. Educ Media en Matemática y Física	05	MATEMATICAS/ FISICA	44
NICOLE VELASQUEZ MOYA	Prof de Educ. Media en Matemática y Física	04	MATEMATICAS/FISICA	44
CARLOS HERRERA RIQUELME	Prof. de Estado Física y Matemática	30	MATEMÁTICA	43
LUIS CONTRERAS VICENCIO	Prof. De Estado en Biología y Cs. Naturales	32	BIOLOGIA	44
YESENIA FLORES DIAZ	Prof. De Química c/m Educación astronomía	06	QUIMICA	44
ENRIQUE VILLALON BAEZA	Prof. De Historia y Geografía	23	HISTORIA	40
CRISTIAN SEPULVEDA HERNANDEZ	Prof. De Historia y Geografía	25	HISTORIA/EDUCACION TECNOLÓGICA	44
LORENA VARGAS CARLANI	Prof. De estado en Historia y Geografía	33	HISTORIA	43
MARIA TOLEDO DIAZ	Prof. De Educación Física	37	EDUCACIÓN FISICA	35
ANA MUÑOZ PADILLA	Prof. de Educ. Media en Educ. Física	07	VIDA SALUDABLE	44
ALLYSON CAMPOS	Prof. De educación musical	12	ARTES MUSICALES	25
PAMELA GOMEZ BRAVO	Prof. de Artes Plásticas	16	ARTES VISUALES/EDUCACIÓN TECNOLÓGICA	44
CAROLINA LAGUNAS	Prof. de Estado en Castellano	01	LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	30
GEMA PALMA	Prof. de Estado Matemática	04	MATEMATICAS	39

ELIZABETH PERALTA	Prof. de Estado Matemática	03	MATEMATICAS	44
ALEXIA CONTRERAS	Prof. de Estado Matemática	04	MATEMÁTICA	44
RUBÉN GONZÁLEZ	Prof. de Historia y Geografía	04	HISTORIA	43
LESLIE MONTES	Prof. de Educación media en Matemáticas y Física	01	FÍSICA	42
SOLEDAD CABAL	Prof. de Estado en Química y Biología	01	QUÍMICA	16

PERSONAL DOCENTE FORMACIÓN GENERAL EN 3º y 4º MEDIO ESPECIALIDAD: ADMINISTRACIÓN

Nombre	Título	Años de experiencia	Sectores /subsectores de aprendizaje	Horas de contrato
JOSE MIGUEL PARADA	Prof. de Castellano, magister en ciencias de la educación con mención en curriculum y evaluación.	09	LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	44
SCARLYE SALINAS	Prof. de Estado en Castellano	02	LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	30
CAROLINA LAGUNAS	Prof. de Estado en Castellano	01	LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	30
CLAUDIA SANDOVAL HEVIA	Profesor de Inglés	07	INGLES	32
KATHRIN GAJARDO DUARTE	Profesor de Inglés	07	INGLES	31
VIVIANA VALENZUELA	Profesor de Inglés	17	INGLES	16
DARLIN RODRIGUEZ BECERRA	Prof. Educ Media en Matemática y Física	05	MATEMATICAS/ FISICA	44
ALEXIA CONTRERAS	Prof. de Estado Matemática	04	MATEMÁTICA	44
CARLOS HERRERA RIQUELME	Prof. de Estado Física y Matemática	30	MATEMÁTICA	43
ENRIQUE VILLALON BAEZA	Prof. De Historia y Geografía	23	HISTORIA	35
CRISTIAN SEPULVEDA HERNANDEZ	Prof. De Historia y Geografía	25	HISTORIA/EDUCACION TECNOLÓGICA	45
MARIA TOLEDO DIAZ	Prof. De Educación Física	37	EDUCACIÓN FISICA	37
ANA MUÑOZ PADILLA	Prof. de Educ. Media en Educ. Física	07	VIDA SALUDABLE	44

PERSONAL DOCENTE DE LA FORMACIÓN DIFERENCIADA EN 3° Y 4° MEDIO DE LA ESPECIALIDAD: ADMINISTRACIÓN

Nombre	Título	Habilitación		Años de experiencia		Módulos que imparte	Horas de contrato
		N° Folio	Fecha inicio y término	En Docencia	En el Sector Productivo		
DANILO ARENAS CONTRERAS	Ing. De ejecución en Adm. de Empresas. Prof. de Estado para la EMTP			13	25	Aplicaciones Informáticas p/ gestión administrativa. Procesos Administrativos.	44
ROXANA NAVARRO RETAMALES	Ing. De Ejecución en Adm. c/m en Finanzas. Prof. de Estado para la EMTP			08	14	Atención de Cliente. Organización Oficina. Legislación Laboral.	44
ANGELICA CARRASCO PALOMINOS	Contador C/A para el ejercicio docente. Prof. de Estado para la EMTP			05	11	Utilización Información Contable.	44
NANCY FLORES	Ingeniero de ejecución en Administración m/Marketing. Profesor de educación media en matemáticas.			19	25	Procesos Administrativos. Cálculo de Remuneraciones, Finiquitos y Obligaciones Laborales.	44
BENJAMÍN VEGA	Contador Auditor. Profesor de Educación TP. Diplomado en: Gestión Tributaria, Educación Universitaria, IFRS. Magister Planificación Tributaria.			13	30	Gestión Comercial y Tributaria. Emprendimiento y empleabilidad.	44
CRISTIAN BERRÍOS	Técnico de Nivel Superior en Contabilidad. Licenciado en Educación TP			04	18	Gestión Comercial y Tributaria.	26

MARÍA TERESA CUBILLOS	Contador Auditor. Profesor de enseñanza media TP, m/Contabilidad			10	28	Aplicaciones Informáticas p/ gestión administrativa.	44
-----------------------	--	--	--	----	----	--	----

PERSONAL DOCENTE DE LA FORMACIÓN DIFERENCIADA EN 3° Y 4° MEDIO DE LA ESPECIALIDAD: CONTABILIDAD

Nombre	Título	Experiencia		Horas de contrato	
		En Docencia	En el Sector Productivo		
DANILO ARENAS CONTRERAS	Ing. De ejecución en Adm. de Empresas. Prof. de Estado para la EMTP	13	25	Dotación Personal. Desarrollo y Bienestar Personal.	44
ROXANA NAVARRO RETAMALES	Ing. De Ejecución en Adm. c/m en Finanzas. Prof. de Estado para la EMTP	08	14	Procesamiento Información Contable y Financiera.	44
ANGELICA CARRASCO PALOMINOS	Contador C/A para el ejercicio docente. Prof. de Estado para la EMTP	05	11	Calculo y Registro de Impuesto.	44
NANCY FLORES	Ingeniero de ejecución en Administración/Marketing. Profesor de educación media en matemáticas.	19	25	Cálculo y Registro Remuneraciones. Emprendimiento y Empleabilidad.	44
BENJAMÍN VEGA	Contador Auditor. Profesor de Educación TP. Diplomado en: Gestión Tributaria, Educación Universitaria, IFRS. Magister Planificación Tributaria.	13	30	Control y Procesamiento Información Contable. Elaboración de Informes Contables. Emprendimiento y Empleabilidad.	44

CRISTIAN BERRÍOS	Técnico de Nivel Superior en Contabilidad. Licenciado en Educación TP	04	18	Registro de Operaciones Comercio Nac. E Int.	26
MARÍA TERESA CUBILLOS	Contador Auditor. Profesor de enseñanza media TP, m/Contabilidad	10	28	Contabilización d Operaciones Comerciales. Procesamiento Información Contable y Financiera. Calculo y Registro de Impuesto.	44

PERSONAL DOCENTE DE LA FORMACIÓN DIFERENCIADA EN 3° Y 4° MEDIO DE LA ESPECIALIDAD: PROGRAMACIÓN

Nombre	Título	Habilitación		Años de experiencia		Módulos que imparte	Horas de contrato
		N° Folio	Fecha inicio y término	En Docencia	En el Sector Productivo		
CRISTIAN HORMAZAV AL	Ingeniero en informática	21813285 75599216 254	19-11-2019 / 28-02-2020	12	03	Programación y bases de datos.	44
VICTOR SEGURA	Ing. de ejecución en informática mención desarrollo de sistemas.	21813307 41881734 786	19-11-2019 / 28-02-2020	02	11	Sistemas Operativos. Desarrollo Aplicaciones Web. Administración Bases de Datos. Programación Orientada a Objeto.	43
BELINDA CUEVAS	Tec. En programación computacional.	21813324 44634941 059	19-11-2019 / 28-02-2020	02	08	Soporte Usuario y Productividad. Instalación y Configuración de Equipos Informáticos . Diseño de Bases de Datos Relacionales .	43

						Programación Orientada a Objeto.	
BENJAMÍN VEGA	Contador Auditor. Profesor de Educación TP. Diplomado en: Gestión Tributaria, Educación Universitaria, IFRS. Magister Planificación Tributaria.			13	30	Emprendimiento y Empleabilidad.	44
DANILO ARENAS CONTRERAS	Ing. De ejecución en Adm. de Empresas. Prof. de Estado para la EMTP			13	25	Emprendimiento y Empleabilidad	44

El logro de los aprendizajes, en post de conseguir el perfil de egreso, dependerá de múltiples factores vinculados al aula como es la planificación de las clases, las metodologías de enseñanza, medios de apoyo, los instrumentos de evaluación, los recursos materiales y de las condiciones ambientales y sociales que tiene el docente para su trabajo de docencia.

Variable a verificar	Sí	No	Señalar Evidencias
Gestión:			
La gestión docente se planifica y desarrolla en función de las directrices emanadas del equipo técnico del establecimiento.	X		Planes y Programas de Estudio, Planificaciones de aula, actas de reuniones técnicas, material de trabajo para el aula.
Se planifica como un sistema abierto, participativo en permanente interacción, para ordenar un proceso de acción y transformación institucional	X		Actas de consejos técnicos y reuniones por departamentos. Planificaciones de aula y diseños de clases.
Se dispone de un sistema de detección de necesidades y diseño de perfeccionamiento y capacitación para la actualización de los docentes, en cada especialidad en el ámbito pedagógico y técnico.		X	
Se dispone de un sistema de comunicación que permitan difundir las innovaciones educativas y tecnológicas, para estimular cambios al interior de la especialidad.	X		Correos electrónicos, charlas en el colegio para docentes, reuniones de trabajo técnico-pedagógico.
Se dispone de mecanismos para obtener información actualizada del sector	X		Suscripciones a CEDEM Inacap, evaluaciones CEDEM, Consejo asesor

productivo y sus avances tecnológicos, que contribuyan a la actualización permanente del currículum de cada especialidad			empresarial y diversos medios digitales que informan de las distintas actualizaciones del sector productivo que imparte nuestro establecimiento.
Proceso de Enseñanza Aprendizaje:			
Los estudiantes analizan con sus profesores los perfiles de egresos de la especialidad que se les imparte.	X		Planificaciones de clases, charlas de la especialidad en consejo de curso y realizadas por Coordinación Técnico Profesional
En la Planificación curricular, se entregan orientaciones a los docentes que les permitan trabajar en forma coherente las Bases Curriculares, Programas de Estudios, actividades y las formas de evaluación.	X		Actas de reuniones técnicas ampliada y por asignaturas y especialidades, asistencia a diversos encuentros al respecto de las bases curriculares, trabajo colaborativo entre docentes.
Existen instancias o talleres de trabajo para la contextualización del currículum considerando sus metodologías, características de los estudiantes y análisis de los resultados de proceso enseñanza aprendizaje.	X		Actas de reuniones por departamentos y por especialidad, Acta de reuniones técnicas como establecimiento.
Se trabajan orientaciones didácticas de la especialidad, que permitan el logro de los aprendizajes en función de las necesidades reales de la empresa/ industria	X		Planificaciones de aula, diseño curricular de competencias. Reuniones de trabajo con empresas relacionadas con el sector económico de la especialidades
Se dispone de mecanismos para revisión periódicos y eventuales modificaciones de las metodologías de enseñanza aprendizaje, en función de los perfiles de egreso contenidos en las Bases Curriculares.	X		Observación de aula, planificación de actividades de aprendizaje, retroalimentación del proceso de aula. Trabajo colaborativo por Departamento.
Proceso de Evaluación:			
Se organizan previamente situaciones e instrumentos para el proceso de evaluación en conjunto con los docentes de las Especialidades y de Formación General.	X		Actas de reuniones por especialidades, instrumentos evaluativos internos y externos.
Los instrumentos de evaluación son validados antes de su aplicación a los alumnos.	X		Diversos instrumentos evaluativos, revisión y retroalimentación de los instrumentos entre jefe de Unidad Técnico Pedagógica y docentes de los departamentos de asignaturas.
Se formulan indicadores que permitan verificar los logros de los alumnos respecto a los aprendizajes esperados.	X		Tablas de especificaciones de los instrumentos evaluativos, rubricas, listas de cotejo, entre otros
Se aplican remediales de reforzamiento tendiente a asegurar el logro de aprendizajes.	X		Se generan procesos remediales como nivelación y reforzamiento.

13.- ESPACIOS EDUCATIVOS PARA EL DESARROLLO DE LA DOCENCIA:

Para el desarrollo de los aprendizajes señalados en los Programas de Estudios de la Formación Diferenciada TP, es vital disponer de laboratorios y talleres implementados con equipo y herramientas adecuadas.

Variables a verificar:	Sí	No	Evidencias
Se asegura el acceso en forma oportuna, programada y sistemática, según las necesidades de los estudiantes y docentes, a los espacios educativos y tecnológicos determinados para la especialidad.	X		Talleres de la especialidad, Bitácora de taller, Calendario de uso de Talleres.
Se asegura el acceso en forma oportuna, programada y sistemática, según las necesidades de los/las estudiantes, a los recursos de aprendizaje, en función del número de alumno/as	x		Talleres de la especialidad, Bitácora de taller, Calendario de uso de Talleres.
Existen indicaciones y medidas de seguridad establecidas en los espacios educativos de la especialidad, orientadas a la prevención de accidentes y al cuidado de la salud.	x		Extintores, señaléticas de seguridad.
Se dispone de un plan de mantenimiento de los espacios educativos que asegure su estado de conservación, condiciones de seguridad y actualización.	x		Bitácora de Mantenimiento
Existe un plan de adquisición y mantenimiento a mediano y largo plazo del equipamiento y los recursos de aprendizaje, de acuerdo con los requerimientos de la especialidad	x		Presupuesto Anual de Adquisición y Mantenimiento de equipamientos y recursos de aprendizaje.
Se dispone de laboratorios de ciencias aplicadas actualizado y de fácil acceso.	x		Laboratorio de ciencias y Bitácora del taller
Se dispone de laboratorio de idiomas y el apoyo correspondiente para el aprendizaje.		x	

14.- DE LA PRÁCTICA Y TITULACIÓN:

Práctica y Titulación son los procesos de culminación de la Formación Diferenciada Técnico Profesional. La práctica profesional pone en escena los aprendizajes logrados en los diferentes módulos de su especialidad.

Variables a verificar	Sí	No	Señalar Evidencias
Se analiza la Información relativa a las tasas de matrícula, repitencia, reprobación de módulos y subsectores, y retiro de la especialidad para establecer remediales.	X		Informes de Gestión semestral y anual.
Existe una intervención activa de parte del establecimiento en la inserción de los alumnos egresados de la especialidad en los lugares de práctica, supervisión y postulación a la beca de la JUNAEB.	X		Procedimiento de Práctica Profesional y Titulación, Planilla de trabajo y seguimiento de la gestión de Práctica Profesional.
Información y análisis del proceso de práctica y titulación, en orden a acelerar y asegurar la conclusión del proceso formativo por parte de los alumnos.	X		Informe semestral y anual de los resultados de práctica profesional
Existe información y análisis sobre acciones de seguimiento de egresados y titulados, considerando las tasas de inserción laboral, estudios superiores u otra actividad, como parte de la evaluación de los resultados de la especialidad.	X		Planilla de seguimiento post egreso, informe seguimiento.

17. GESTIÓN DE CONVIVENCIA:

Una buena convivencia escolar da un espacio seguro para desarrollar diversas capacidades y aprendizajes en la escuela.

Responsable(s) del área de convivencia:

Nombre	Título	Años de experiencia docente	Horas de contrato dedicada a esta función
Elizabeth Mena Rodríguez	Profesora de Historia, Geografía y Educación Cívica. Pos-título en Orientación Educacional y Vocacional. Diplomado en Orientación Educacional.	12	44

Variables a Verificar	Si	No	Señalar Evidencias
El establecimiento cuenta con un plan anual de convivencia, elaborado con la participación de diferentes estamentos.	X		Plan de Convivencia Escolar
La escuela dispone de mecanismos que aseguren el vínculo del encargado de convivencia con los diferentes actores de la comunidad escolar, para asegurar la adecuada implementación, evaluación y adecuación permanente del plan anual.	X		Reuniones en Consejo de profesores
La institución dispone de un protocolo que permita enfrentar y resolver problemas de interrelaciones.	X		Protocolo incorporado en el RICE
Se cuenta con estrategia e instrumentos que incluya a los padres y/o apoderados en el proceso de apoyo al desarrollo de habilidades sociales y mejoramiento del grado de integración de sus hijos a la comunidad escolar.	X		Realización de talleres en Reunión de Padres y/o apoderados
Realiza el establecimiento, acciones que entreguen a las padres herramientas para el apoyo a sus hijos, que refuercen sus habilidades o superen sus carencias.	X		Realización de talleres en Reunión de Padres y/o apoderados
El Consejo Escolar y la comunidad educativa participan en la formulación de estrategias e implementación de acciones para el mejoramiento de la convivencia escolar	X		Todos los años en el mes de marzo se socializa el RICE en el Consejo Escolar y se dan a conocer las modificaciones realizadas.

15.- REDES DE APOYO:

Las diferentes redes de apoyo contribuyen a facilitar la interrelación de estamentos para asegurar logro de las metas del establecimiento en beneficios de los estudiantes.

N°	Institución	Si	NO	Característica del Apoyo
1	Existe un Consejo Empresarial activo en el desarrollo de actividades formativas y de mejoramiento del diseño e implementación de propuestas formativas.	X		CEDE, Sesiona 4 veces en el año. Trabajo reflexivo acerca de perfiles de egresos de las especialidades. Apoyo en prácticas profesionales, charlas técnicas, visitas pedagógicas y capacitaciones para estudiantes.
2	Mantiene vínculos de colaboración con Instituciones de Educación Superior: CFT- Instituto Profesionales, Universidades *	X		El colegio desde el año 2015 trabaja con el PACE de la Universidad Alberto Hurtado. Además tiene convenio con la Escuela de Contadores de Santiago y Escuela de la Cámara de Comercio de Santiago. Universidad de Las Américas, proporciona estudiantes en práctica de Inglés. Universidad de Chile, proporciona estudiantes en práctica de la

				<p>asignatura de Matemáticas y Ciencias.</p> <p>Inacap, cursos de capacitación para la especialidad de Programación.</p>
3	<p>Existen vínculos con empresas que contribuyen a la formación de los estudiantes, a la realización de sus prácticas y a la actualización de los docentes técnicos *</p>	X		<p>Programación: MSD, Imagicair, Eugecom, Funeraria Ibañez, Manager, Latinshare.</p> <p>Contabilidad y Administración: Mitani, Holding Spa, Icapal Gestión Profesional Ltda, Auditorias y Consultorías Contabilidades R. A. , Marambio y Cia Ltda, Comercializadora Benice 21 Spa, Xinergia Laboral Servicios Generales Spa, Inversiones Andes Rac Spa, Flores & Cia SA, Importadora Comercial Kothami Ltda, Droguería Hofmann Sac, Importadora de repuestos Brasil, Sicc Ltda, Municipalidad de Providencia, Gráfica Publicitaria Ltda., Automotriz Estación Ltda., AyC Impresores Ltda., AF Contadores Auditores Ltda., Asesorías Contables Ba ebisu Ltda., Fundación Orden, Servicios Profesionales Magali Abrigo EIRL.</p>
4	<p>Existen relaciones con otras instituciones, que hayan permitido acceder a financiamiento o desarrollo de proyectos que contribuyan al mejoramiento de los procesos formativos y desarrollo de la comunidad escolar en su conjunto *</p>	X		<p>ECAS: talleres certificados para alumnos de 4° Medio, de la especialidad de Contabilidad</p> <p>Pais Digital: Talleres con certificación para estudiantes de 4° Medio de la especialidad de Programación</p> <p>Pais Digital - TATA: Talleres con certificación para estudiantes de 3° Medio de la especialidad de Programación.</p> <p>Cedem-Inacap: Talleres certificados para estudiante de 3° Medio de la especialidad de Programación.</p> <p>Cisco: Talleres de metodologías ágiles para estudiantes de 4° Medio de la especialidad de Programación.</p>